



---

**AVIS PUBLIC DE RECHERCHE DE  
CURRICULA POUR LA SELECTION D'UN  
« Prestataire de services chargée de la gestion  
financière et administrative du projet  
MORFeuS »**

---



This project (grant Number 2421), is part of the PRIMA programme, supported by the European Union.



## Institut National Agronomique de Tunisie

**Projet "MORFeuS": Cadre opérationnel de résilience en Méditerranée pour des solutions territoriales fondées sur l'approche Nexus « Eau-Environnement-Alimentation-Écosystème »**

**AVIS PUBLIC DE RECHERCHE DE CURRICULA POUR LA SELECTION D'UN**

**« Prestataire de services chargée de la gestion financière et administrative du projet MORFeuS »**

### **Art.1 - OBJET DE L'AVIS**

L'Institut National Agronomique de Tunisie, partenaire tunisien du projet MORFeuS « Cadre opérationnel de résilience en Méditerranée pour des solutions territoriales fondées sur l'approche Nexus Eau-Environnement-Alimentation-Écosystème », lance une consultation pour la sélection d'un ingénieur basé(e) en Tunisie, dans le cadre du projet MORFeuS, financé par le Programme PRIMA - Horizon Europe de l'Union européenne.

Le projet MORFeuS vise à développer un cadre opérationnel de résilience territoriale en Méditerranée en s'appuyant sur l'approche Nexus WEF (Water-Energy-Food-Ecosystem). Ce projet s'inscrit dans une démarche de durabilité de l'agriculture méditerranéenne irriguée et de gestion intégrée des ressources territoriales face aux défis du changement climatique.

MORFeuS est un projet innovant inscrit dans le programme PRIMA. Fondé sur une approche intersectorielle et multi-acteurs, ce projet s'étendra sur une période de quatre ans et proposera des solutions territoriales intégrées pour améliorer la résilience des systèmes agricoles méditerranéens. Les objectifs de ce projet sont multiples : développer et tester des innovations technologiques et organisationnelles pour optimiser l'utilisation des ressources WEF, créer des plateformes territoriales d'innovation, et renforcer les capacités d'adaptation des acteurs locaux face aux changements climatiques.

2



This project (grant Number 2421), is part of the PRIMA programme, supported by the European Union.



Le projet MORFeuS vise à promouvoir l'adoption de stratégies durables basées sur l'approche Nexus, adaptées aux contextes locaux et développées en collaboration avec les acteurs territoriaux. Pour ce faire, le projet s'engage à mettre en place des sites de démonstration et d'exploration dans différents pays méditerranéens, à développer des technologies innovantes de monitoring et d'économie d'eau, et à créer des synergies entre les secteurs de l'eau, de l'énergie, de l'alimentation et des écosystèmes.

Dans cette optique, MORFeuS s'engage à créer et animer des plateformes territoriales multi-acteurs dédiées à l'innovation et au partage de connaissances dans le domaine de la gestion durable des ressources hydriques en Méditerranée.

## **Art.2 - TACHES PRINCIPALES**

Le/La candidat(e) retenu(e) sera affecté(e) à l'INAT sous la supervision du Coordinateur du projet. Il/Elle est appelé(e) d'assurer la gestion administrative et financière, et de contribuer à l'exécution des tâches techniques suivantes :

- Participer activement aux différentes activités du projet MORFeuS
- L'organisation des ateliers du projet.
- La gestion financière du projet (enregistrement et gestion des pièces comptables)
- La préparation de tous les documents et rapports périodiques narratifs et financiers d'avancement demandés.
- La préparation de tous les documents et rapports périodiques narratifs et financiers d'avancement demandés.
- Gestion des tâches administratives du projet à l'INAT et avec les partenaires du projet
- Préparation des appels, des procès-verbaux des réunions (PV) et le suivi des commandes.
- Organisation des réunions et élaboration des documents qui leur sont inhérents.



- Contribution à la préparation de tous les documents et les rapports périodiques d'avancement du projet.
- Traitement et archivage des documents du projet.
- Collecte des données auprès des acteurs socio-économiques.
- Organisation et analyse des données et des résultats du projet.
- Assurer la réalisation de toutes les tâches connexes en relation avec le projet pouvant être assignées par la coordinatrice du projet.
- 

### **Art.3 - COMPETENCES RECHERCHEES**

- Diplôme d'ingénieur en sciences agronomiques, de préférence en agroéconomie
- Expérience dans l'animation d'ateliers participatifs et l'appui à l'organisation d'activités multi-acteurs
- Expérience dans l'assistance administrative et la gestion financière des projets de développement
- Expérience dans la collecte, l'analyse et la valorisation de données
- Compétences en outils informatiques
- Expérience dans des projets de coopération internationale et de recherche-développement
- Aptitude à la rédaction en français et en anglais
- Capacités d'animation et de facilitation de groupes
- Esprit analytique et capacité d'adaptation aux contextes locaux

### **Art.4 - DUREE DE L'ENGAGEMENT**

Le contrat conclu avec le candidat retenu entre en vigueur dès sa signature pour une période d'une année renouvelable selon les résultats obtenus et la disponibilité des financements.

4



This project (grant Number 2421), is part of the PRIMA programme, supported by the European Union.



Le candidat retenu devra obligatoirement résider et être basé à Tunis pendant toute la durée du contrat pour assurer la mise en œuvre des activités du projet MORFeuS.

#### **Art.5 - CADRE BUDGETAIRE**

Le salaire brut mensuel est fixé à 2000 dinars à imputer sur le budget du projet MORFeuS.

#### **Art.6 - EVALUATION DES DOSSIERS**

Les candidatures présentées dans les délais prévus et qui respectent les compétences recherchées susmentionnées, seront examinées par un comité d'évaluation défini par le représentant légal de l'INAT en suivant les critères ci-dessous.

<b>CRITÈRES DE SÉLECTION</b>	<b>SCORE</b>
Diplôme d'ingénieur en sciences agronomiques, de préférence en agroéconomie	20 (15pts/Sciences Agronomique) (15pts/Agroéconomie)
Expérience dans l'assistance administrative et la gestion financière des projets de développement	20 (2pts/ projet)
Expérience dans l'animation d'ateliers participatifs et l'organisation d'activités multi-acteurs	20 (2pts/atelier)
Expérience dans des projets de recherche-développement nationaux et internationaux	20 (5 pts/ projet) (2,5 pts/ projet)
Compétences en outils informatiques	10 (2pts/ outil)
Aptitude à la rédaction en français et en anglais	10 ((2pts/ attestation)
<b>SCORE TOTAL</b>	<b>100</b>

#### **Art.7 - DEPOT DES DOSSIERS**

- Le dossier de candidature doit être composé par : un curriculum vitae détaillé, une lettre de motivation, une copie de la CIN, une copie des diplômes, ainsi que toutes les

5



This project (grant Number 2421), is part of the PRIMA programme, supported by the European Union.



attestations de stage, de formations, d'expériences professionnelles en relation avec le profil demandé.

- Les dépôts de candidatures à cet appel doivent se faire dans une enveloppe scellée remise en main propre (un accusé de réception signé et daté sera alors délivré au porteur), à l'adresse suivante: **43, Avenue Charles Nicolle Tunis 1082**, au plus tard **15 jours naturels et consécutifs** à compter de la date de publication du présent avis sur le portail web de l'INAT (<http://www.inat.tn/fr>) et celui de l'IRESA (<https://iresa.agrinet.tn/fr/>).
- L'enveloppe extérieure doit porter la mention suivante : « **A NE PAS OUVRIR : CANDIDATURE POUR LE POSTE PRESTATAIRE DE SERVICES CHARGÉE DE LA GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE DANS LE CADRE DU PROJET MORFeuS** »

**Est rejetée toute candidature :**

- Parvenue après les délais (le cachet du bureau d'ordre faisant foi)
- Non fermée
- Dont un document ou plusieurs documents demandés ne sont pas présentés conformément

**La coordinatrice du projet MORFeuS**

  
Dr. Sawssen AYADI  
Institut National Agronomique  
(INAT)  
Tél: 20 841 831

**Le Directeur Général de l'INAT**

  
Le Directeur Général de l'Institut National  
Agronomique de Tunisie  
**Signé: Ghazi KRIDA**



This project (grant Number 2421), is part of the PRIMA programme, supported by the European Union.