

REPUBLIQUE TUNISIENNE

Ministère de l’Agriculture, des Ressources Hydrauliques et de la Pèche

Institution de la Recherche et de l’Enseignement Supérieur Agricoles

**DOSSIER DE CANDITATURE AU POSTE DE**

**DIRECTEUR GENERAL**

**DU**

**…………………………………….**

**……………………………………….**

**Nom et prénom du candidat :**

..................................

Janvier 2025

**І- INFORMATION GENERALES ET EVOLUTION DE LA CARRIERE**

**І-1** **Informations Générales**

Photo

* Nom et prénom
* Date et lieu de naissance
* Situation familiale
* Grade (indiquer la date de nomination au grade- référence au JORT)
* Spécialité générale
* Spécialité fine
* Etablissement actuel
* Fonction administrative actuelle (s’il y a lieu)
* Fonction scientifique actuelle (s’il y a lieu)
* Les fonctions occupées s’il y a lieu (de …. à …)
* Adresse
* Téléphone fixe : Mobile :
* Courrier électronique
* Maitrise linguistique (préciser la langue. Indiquer le niveau : excellent, bon, basique)

**І-2** **Evolution de la carrière**

Dates (de…….. à…………)

*(Diplômes obtenus et évolution en grade. Ajouter* des paragraphes *séparés pour chaque diplôme et grade, en commençant par le* *plus récent)*

**ІІ- ENCADREMENT ET TRAVAUX DE RECHERCHE REALISES**

**ІІ-1 Liste des thèses soutenues** (*nom et prénom du doctorant. établissement d’inscription, sujet de thèse, date de soutenance)*

**ІІ-2 Liste des publications impactées parues** (citer les références complètes des publications avec lien PDF)

**ІІ-3 Liste des projets de recherche-développement, de transfert technologique, de valorisation et d’innovation** (réalisés durant les 10 dernières années)

1. en tant que chef ou coordinateur de projet (Ajouter une copie de la convention pour chaque projet) ;
2. en tant que membre (Ajouter une copie de la déclaration du partenariat pour chaque projet).

(Préciser les outputs des projets notamment en ce qui concerne les références des **brevets** déposés : (Propriétaire du brevet, Noms des inventeurs, Objet du brevet, Organisme auprès duquel le brevet est déposé, n° et date de dépôt et Etat d’exploitation du brevet), **Obtentions végétales** :(Propriétaire de l’obtention, Noms des auteurs, Objet de l’obtention, , n° et date de l’enregistrement et Etat d’exploitation de l’obtention), **prototypes, documents techniques édités et exploités** et autres résultats concrets

**N.B.** *Les brevets exploités (ou ayant fait l’objet d’une prise d’option) seront particulièrement appréciés*

**ІІ-4 liste des projets de recherche réalisés dans le cadre de la coopération internationale** (réalisés durant les 10 dernières années)

**-coopération bilatérale**

1. En tant que chef ou coordinateur de projet (ajouter une copie de la convention pour chaque projet) ;
2. En tant que membre (ajouter une attestation ou une copie de l’accord du partenariat pour chaque projet).

* **coopération multilatérale**

1. En tant que chef ou coordinateur de projet (ajouter une copie de la convention pour chaque projet) ;
2. En tant que membre (ajouter une attestation ou une copie de l’accord du partenariat pour chaque projet).

**ІІ-5 participation à des activités ayant rapport avec la promotion et la diffusion du savoir**

* + 1. Elaboration des documents et contenus de vulgarisation
    2. Participation à des conférences, enseignement , production des contenus pédagogiques scientifiques et culturels et formation à la carte ( y compris à distance)
    3. Partenariat initié avec les sociétés savantes et les tissus socio- économique,
    4. Autres

**II-6 Autres activités de recherche réalisées**

**ІІІ - RESPONSABILITES ET ACTIVITES D’INTERET COLLECTIF**

**ІІІ-1 Responsabilités administratives**

Direction d’établissements relevant de l’Institution de la Recherche et de l’Enseignement Supérieur Agricoles (l’IRESA) ; appartenance à des conseils d’administration  et autre responsabilités administratives occupées. Préciser pour chaque responsabilité la référence du Décret ou de l’arrêté de nomination et la période couverte.

**ІІІ-2 Responsabilités scientifiques**

Direction de laboratoire et/ou unités de recherche ou de département dans des établissements relevant de l’Institution de la Recherche et de l’Enseignement Supérieur Agricoles (l’IRESA), appartenance à des conseils scientifiques nationaux/internationaux, réseaux professionnels nationaux et internationaux / commission nationales/internationales de recrutement et de promotion et autres responsabilités scientifiques occupées / membre représentant la Tunisie dans des réseaux internationaux. Préciser pour chaque responsabilité la référence de la nomination et la période couverte.

**ІІІ-3** **Activités d’intérêt collectif**

* Membre de comités de rédaction de revues scientifiques à facteur d’impact
* Avoir servi comme examinateur d’articles dans des revues scientifiques à facteur d’impact (Reviewer)
* Expertises, conseil et audit (de haut niveau)
* Edition d’ouvrages scientifiques à comité de lecture et d’articles d’ouvrage. Préciser la nature de l’ouvrage (individuel ou collectif) et la maison d’édition.
* Appartenance à des sociétés savantes
* Organisation de manifestations scientifiques nationales et internationales (durant les dix dernières années)
* Organisation et participation à des manifestations de vulgarisation nationales et internationales des résultats de la recherche.
* Autres activités (prix, distinctions, vie associative, etc.)

**ІV - PROJET DE PROGRAMME POUR LE DEVELOPPEMENT DE L’ETABLISSEMENT**

Il est demandé de présenter le projet institutionnel de l’établissement : **les grandes lignes d’un projet de** **programm**e dont lequel le candidat expose sa **vision stratégique** pour le développement de l’établissement (projets, actions, indicateurs …).

Le projet institutionnel de l’établissement proposé se doit d’être en **adéquation** avec les missions de l’établissement telles que fixées par le texte relatif à sa création. Une attention particulière devrait être accordée à la **faisabilité** du programme proposé.

**Veuillez joindre** à ce formulaire le projet institutionnel de l’établissement ainsi des copies complètes et lisibles des pièces justificatives demandées.

|  |
| --- |
| ***N.B : Le jury invitera le candidat pour présenter son projet pour l’établissement. La durée de la présentation est de 15 mn.*** |