



N° 22/18938

15 JUL. 2024

Avis Public

Appel à Candidatures pour la sélection d'un Chargé de Communication

Art. 1 – Objet de l'annonce

Dans le cadre du projet de recherche *PRIMA MountainHer «Empowering women associations as drivers for agroecological transformation to generate income for Mountain farming communities»*, l'INRAT lance un appel à candidatures pour la sélection d'un chargé de communication prestataire de services ayant le Diplôme de Mastère en communication ou équivalent.

Art. 2 – Objet du service

Le(a) candidat(e) retenu(e) est appelé(e), sous l'autorité de la coordinatrice du projet à assister l'équipe du projet dans toutes les activités suivantes :

- Contribution à la conception du matériel de communication, notamment en ce qui concerne la gestion des applications de réseautage sur les réseaux sociaux, le développement du matériel de présentation multimédia, les réunions et ateliers en ligne/physiques et autres communications.
- Surveiller la mise en œuvre des activités des communications et de communiquer des données et des informations scientifiques par le biais de canaux de projets
- Respecter toutes les échéances fixées pour les rendus du projet et être responsables de toutes les activités et les résultats prévus dans le WP7 « Communication »
- Soutenir l'organisation d'événements publics, tels que les conférences de presse aux niveaux local, national ou international.
- Déplacement sur le site d'expérimentation (150Km) chaque fois que nécessaire pour réaliser des activités inhérentes à la communication (prise de photos, vidéos)
- Rédiger, éditer et distribuer du contenu, y compris des publications, des communiqués de presse, du contenu des sites web, des rapports annuels, des discours et tout autre support marketing communiquant les activités, les produits et/ou les services du projet.

A la fin de chaque mois le(a) candidat(e) doit présenter à la coordinatrice du projet un rapport narratif des activités réalisées. Un rapport détaillé sera présenté chaque trois (03) mois.

Le(a) candidat(e) sélectionné(e) recevra une copie du projet afin d'acquérir une connaissance approfondie des informations relatives à son mandat.

Art.3- Rémunération

Les honoraires bruts par mois, y compris les taxes et toutes charges sociales sont équivalents à deux milles dinars (2000 DT) brut /mois. Le paiement sera effectué mensuellement.

Le(a) candidat(e) bénéficie d'un congé annuel conformément à la législation tunisienne en vigueur.

Art.4- Durée du contrat

Le (a) candidat(e) sera recruté(e) avec un contrat de prestation de services, qui prendra lieu dès sa signature, pour une durée de 9 mois.

Art.5- Profil requis et compétences

Afin de participer à cet appel public, le(a) candidat(e) au poste doit remplir les conditions générales et professionnelles suivantes :

- **Conditions générales :**

- Nationalité Tunisienne.

- Jouissance des droits civils et politiques.

• **Conditions Professionnelles**

- Diplôme de Mastère en communication ou équivalent.
- Minimum de deux ans d'expérience pertinente en tant que consultant/ gestionnaire en communication dans des projets similaires.
- Connaissance de la langue anglaise à un niveau avancé.
- Maîtrise des systèmes de gestion du contenu et des plateformes de médias sociaux.
- Excellente capacité de communication et d'organisation, ainsi que la capacité de travailler dans une équipe de communication d'un projet PRIMA.
- Disponibilité à effectuer des déplacements dans les zones d'intervention.

Art.6- Candidature et documentation nécessaire

Le dossier de candidature se compose de :

- Formulaire de candidature (pouvant être téléchargé du site web www.inrat.agrinet.tn / www.iresa.agrinet.tn/ ou bien du bureau d'ordre de l'INRAT)
- Curriculum Vitae.
- Copie de C.I.N.
- Copie conforme des diplômes
- Copies des attestations des stages, des formations effectuées et des attestations de travail prouvant l'expérience du candidat.

Art.7- Evaluation des candidatures

Les dossiers de candidatures seront évalués selon les critères suivant :

Critères d'évaluation		Note	
Diplôme de Mastère en communication ou équivalent.		10 pt	
Expérience professionnelle dans le domaine exigé		1 pt	
Formations		0.5 pt	Max (5 pts)
Stages	Longue durée (> un mois)	1 pt	Max (5 pts)
	Courte durée (une semaine à un mois)	0.5pt	
Entretien oral		10 pts	

Les trois premiers dossiers éligibles lors de la sélection préliminaire, seront appelés à passer un entretien de sélection définitive

Le(a) candidat(e) retenu(e) est appelé(e) à déposer les documents suivants :

- Bulletin N°3 datant d'au moins de 3 mois.
- Certificat médical de bonne santé.
- L'identifiant bancaire ou postal.

Art.8- Conditions de présentation des candidatures

Les candidats devront envoyer leurs dossiers de candidature par courrier postal express ou consigné à main auprès du Bureau d'ordre de l'INRAT, au plus tard le 16 Aout 2024 à l'adresse suivante : Institut National de la Recherche Agronomique de Tunisie (INRAT), Rue Hédi Karray, 1004 El Menzah – Ariana, portant la mention suivante : *A ne pas ouvrir – « PRIMA MountainHer : Sélection d'un Chargé de Communication ».*

Les candidatures reçues après la date et l'horaire susmentionnés ne seront pas prises en considération. Le cachet du bureau d'ordre ou de la poste fait foi.

La coordinatrice du projet
Mme Hajer Ben Ghanem



Le Directeur Général de l'INRAT



Prof. Mondher Ben Salem
Directeur Général
Institut National de la Recherche
Agronomique de Tunisie



N°

عدد

استمارة ترشح

لإبرام عقد إسداء خدمات البحث

الشهادة العلمية المطلوبة : الشهادة الوطنية للماجستير : اختصاص علوم الاتصال

.....	الإسم و اللقب:
.....	الشهادة المتحصل عليها:

الوثائق المكونة لملف الترشح:

.....-
.....-
.....-
.....-
.....-
.....-
.....-
.....-
.....-
.....-

إمضاء المترشح

.....في.....

خاص بمكتب الضبط