

07 جانفي 2016

منشور
إلى السادة

65/313

مديري مؤسسات البحث والتعليم العالي الفلاحي

الموضوع: حول فتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار بعنوان سنة 2015.

المصاحب: - إستمارة ترشح (وثيقة عدد1).

- أنموذج لقائمة في الخدمات (وثيقة عدد2).

- إستمارة العدد التقييمي للمترشح (وثيقة عدد3).

وبعد، تُفتح بمؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار.

هذا وقد ضبط عدد الخطط المعروضة للتناظر وتاريخ إجراء المناظرة وتاريخ غلق سجل

الترشحات وكذلك شروط المشاركة وفق بيانات الجدول التالي:

شروط المشاركة	تاريخ فتح المناظرة	تاريخ غلق سجل الترشحات	عدد الخطط المعروضة للتناظر	الرتبة
يمكن أن يترشح للمناظرة المشار إليها أعلاه المتصرفون المترسمون والمتوفر فيهم شرط خمس (05) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات والراجعين بالنظر لمؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي وللمؤسسات الراجعة إليها بالنظر دون سواهم.	25 فيفري 2016 والأيام الموالية	25 جانفي 2016	(04) خطط	متصرف مستشار

يجب على المترشحين للمناظرة المشار إليها أعلاه أن يرسلوا مطالب ترشحهم حسب

الأنموذج المصاحب (وثيقة عدد1) إلى مكتب ضبط مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي عن

طريق التسلسل الإداري مرفوقة بالوثائق التالية:

- 1- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.
 - 2- نسخة مطابقة للأصل من القرار الضابط لآخر وضعية إدارية للمعني بالأمر.
 - 3- تلخيص مفصل حسب الأنموذج المصاحب (وثيقة عدد 2) ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات المدنية التي قام بها المعني بالأمر ويكون هذا التلخيص ممضى من قبل رئيس المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح.
 - 4- نسخة مطابقة للأصل من الشهادت العلمية.
 - 5- نسخ مطابقة للأصل من شهادت المشاركة في الملتقيات أو الدورات التكوينية المنظمة من قبل الإدارة وشهادت النجاح في الوحدات القيمية المتحصّل عليها في إطار مراحل التكوين المستمر للخمس سنوات الأخيرة.
 - 6- نسخ من قرارات العقوبات التأديبية المسلطة على العون خلال الثلاث سنوات الأخيرة أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للمترشح من أي عقوبة تأديبية.
 - 7- عدد تقييمي يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أدائه للمهام المنوطة بعهدته وإتقانه في أدائه لعمله يُسند من قبل الرئيس المباشر (وثيقة عدد 3).
 - 8- تقرير نشاط في عشر صفحات على أقصى تقدير يُعدّه المترشح يتضمن الأنشطة والأعمال التي قام بها خلال السنتين السابقتين لفتح المناظرة ومقترحات تطويرها وتحسينها ويكون هذا التقرير مصحوبا بملاحظات الرئيس المباشر للمترشح.
 - 9- نسخة مطابقة للأصل من قرار الإنتداب.
- تُسجّل هذه المطالب وجوبا بمكتب ضبط المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح ويُرفض كل مطلب ترشح يكون منقوصا من إحدى الوثائق المطلوبة أو يصل بعد تاريخ غلق سجل الترّشحات ويُعتمد في ذلك تاريخ التّسجيل بمكتب ضبط المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح.
- ويُمكن للمترشحين الإطلاع على قائمة الوثائق المطلوبة وسحب مطلب التّرشح وأنموذج من القائمة في الخدمات والإستشارة الخاصة بالعدد التقييمي من موقع واب مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي: www.iresa.agrinet.tn
- فالرجاء إتخاذ الإجراءات اللازمة لإعلام الأعوان المعنيين الراجعين إليكم بالنظر بفحوى هذا المنشور وذلك بإستعمال كافة وسائل التبليغ والإشهار، والسّلام.

رئيس مؤسسة البحث
والتعليم العالي الفلاحي
الأعضاء، مسؤولين، مديري، مديرات

وثيقة عدد 1

الجمهورية التونسية
وزارة الفلاحة والموارد المائية والصيد البحري
مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي

مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية
إلى رتبة متصرف مستشار

--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد:

الإسم واللقب:

تاريخ الولادة ومكانها:

مركز العمل:

الرتبة الحالية:

تاريخ الدخول إلى الإدارة:

تاريخ التسمية في رتبة متصرف:

تاريخ الترسيم في رتبة متصرف:

المستوى العلمي:

00-01.09-99



.....في.....

إمضاء المترشح

خاص بالرئيس المباشر:

-الدورات التكوينية المنظمة من قبل الإدارة والتي شارك فيها المترشح خلال الخمس سنوات الأخيرة(إن وجدت):.....

.....

.....

.....

.....

.....

-ذكر العقوبات التأديبية التي تم تسليطها على المعني بالأمر خلال الثلاث سنوات الأخيرة (إن وجدت):.....

.....

.....

.....في.....

الإمضاء والختم

قائمة في الخدمات

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد:

اسم المترشح ولقبه:

تاريخ الولادة:

الرتبة الحالية:

مركز العمل:

الحالة الإدارية للمترشح:

00-01.09-99



الملاحظات	مدّة المباشرة للعمل			سبب الإنقطاع عن العمل	التواريخ		الرتبة أو الصف	المراكز المشغولة
	سنوات	أشهر	أيام		تاريخ الإنقطاع عن العمل	تاريخ مباشرة العمل		

حددت هذه القائمة في الخدمات بما قدره سنوات و..... أشهر و..... أيام.

ملاحظة: يجب أن تكون كل هذه الإرشادات مصحوبة بالوثائق المدعّمة لها.

..... في.....

الإمضاء

وثيقة عدد 3

إستمارة خاصة بالعدد التقييمي
للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار
(بعنوان سنة 2015)
(خاص بالإدارة)

--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد:

00-01.09-99



اسم المترشح ولقبه:

تاريخ الولادة:

الرتبة الحالية:

مركز العمل:

الحالة الإدارية للمترشح:

العدد التقييمي المسند من قبل رئيس المؤسسة الخاص بالمناظرة المذكورة: ... / 20

..... في

إمضاء وختم رئيس الإدارة