

## مذكرة

## إلى السادة

## مديري مؤسسات البحث والتعليم العالي الفلاحي

**الموضوع:** حول فتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار بعنوان سنة 2017.

**المصاحب:** - إستمارة ترشح (وثيقة عدد 1).

- أنموذج لقائمة في الخدمات (وثيقة عدد 2).

- إستمارة العدد التقييمي للمترشح (وثيقة عدد 3).

وبعد، تعتزم مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي فتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار.

هذا وقد ضبط عدد الخطط المعروضة للتناظر وتاريخ إجراء المناظرة وتاريخ غلق سجل

الترشحات وكذلك شروط المشاركة وفق بيانات الجدول التالي:

شروط المشاركة	تاريخ إجراء المناظرة	تاريخ غلق سجل الترشحات	عدد الخطط المعروضة للتناظر	الرتبة
يمكن أن يترشح للمناظرة المشار إليها أعلاه المتصرفون المترسمون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط خمس (05) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشحات والراجعين بالنظر لمؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي و المؤسسات الراجعة إليها بالنظر دون سواهم.	29 جانفي 2018 والأيام الموالية	29 ديسمبر 2017	(02) خطتان	متصرف مستشار

يجب على المترشحين للمناظرة المشار إليها أعلاه أن يُرسلوا مطالب ترشحهم حسب النموذج المصاحب (وثيقة عدد 1) إلى مكتب ضبط مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي عن طريق التسلسل الإداري مرفوقة بالوثائق التالية:

- 1- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.
- 2- نسخة مطابقة للأصل من القرار الصّابط لآخر وضعيّة إداريّة للمعني بالأمر.
- 3- تلخيص مفصل حسب النموذج المصاحب (وثيقة عدد 2) ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات المدنيّة التي قام بها المعني بالأمر ويكون هذا التلخيص ممضى من قبل رئيس المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح.
- 4- نسخة مطابقة للأصل من الشّهادت العلميّة.
- 5- نسخ مطابقة للأصل من شهادت المشاركة في الملتقيات أو الدورات التكوينيّة المنظمة من قبل الإدارة خلال الخمس سنوات الأخيرة من تاريخ غلق سجل الترشّحات.
- 6- شهادة تُثبت عدم التّعرض لعقوبة تأديبيّة أو نسخة من العقوبة التأديبيّة خلال الثلاث سنوات الأخيرة من تاريخ غلق الترشّحات.
- 7- عدد تقييمي يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أدائه للمهام المنوطة بعهدته وإتقانه في أدائه لعمله يُسند من قبل الرئيس المباشر (وثيقة عدد 3).
- 8- تقرير نشاط في عشر صفحات على أقصى تقدير يعدّه المترشح يتضمن الأنشطة والأعمال التي قام بها خلال السنتين السّابقتين لفتح المناظرة ومقترحات تطويرها وتحسينها ويكون هذا التقرير مصحوبا بملاحظات الرئيس المباشر للمترشح.
- 9- نسخة مطابقة للأصل من قرار الإنتداب.

تُسجّل هذه المطالب وجوبا بمكتب ضبط المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح ويُرفض كل مطلب ترشح يكون منقوصا من إحدى الوثائق المطلوبة أو يصل بعد تاريخ غلق سجل الترشّحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول. ويمكن للمترشحين الإطلاع على قائمة الوثائق المطلوبة وسحب مطلب الترشح وأنموذج من القائمة في الخدمات والإستشارة الخاصة بالعدد التقييمي من موقع واب مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي: [www.iresa.agrinet.tn](http://www.iresa.agrinet.tn)

فالرجاء إتخاذ الإجراءات اللازمة لإعلام الأعوان المعنيين الرّاجعين إليكم بالنظر بفحوى هذا المنشور وذلك بإستعمال كافّة وسائل التّبلغ والإشهار، والسّلام.

رئيس مؤسسة البحث  
والتعليم العالي الفلاحي  
الإمضاء: محمود إلياس حمزة



وثيقة عدد 1

الجمهورية التونسية  
وزارة الفلاحة والموارد المائية والصيد البحري  
مؤسسة البحث والتعليم العالي الفلاحي

مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية  
إلى رتبة متصرف مستشار

--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد:

الإسم واللقب:

تاريخ الولادة ومكانها:

مركز العمل:

الرتبة الحالية:

تاريخ الدخول إلى الإدارة:

تاريخ التسمية في رتبة متصرف:

تاريخ الترسيم في رتبة متصرف:

المستوى العلمي:

00-01.09-99



تونس في .....

إمضاء المترشح

خاص بالرئيس المباشر:

-الدورات التكوينية المنظمة من قبل الإدارة والتي شارك فيها المترشح خلال الخمس سنوات السابقة لسنة  
المناظرة (إن وجدت):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

-ذكر العقوبات التأديبية التي تم تسليطها على المعني بالأمر خلال الثلاث سنوات الأخيرة (إن وجدت):

.....  
.....

.....في.....

الإمضاء والختم

## قائمة في الخدمات

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد:

اسم المترشح ولقبه: .....

تاريخ الولادة: .....

الرتبة الحالية: .....

مركز العمل: .....

الحالة الإدارية للمترشح: .....

00-01.09-99



الملاحظات	مدّة المباشرة للعمل			سبب الإنقطاع عن العمل	التواريخ		الرتبة أو الصنف	المراكز المشغولة
	أيام	أشهر	سنوات		تاريخ الإنقطاع عن العمل	تاريخ مباشرة العمل		

حددت هذه القائمة في الخدمات بما قدره ..... سنوات و..... أشهر و..... أيام.

ملاحظة: يجب أن تكون كل هذه الإرشادات مصحوبة بالوثائق المدعّمة لها.

..... في.....

الإمضاء

إستمارة خاصة بالعدد التقييمي  
للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار  
(بعنوان سنة 2017)  
(خاص بالإدارة)

--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد:

اسم المترشح ولقبه:

تاريخ الولادة:

الرتبة الحالية:

مركز العمل:

الحالة الإدارية للمترشح:

العدد التقييمي المسند من قبل رئيس المؤسسة الخاص بالمناظرة المذكورة: ... / 20

تونس في

إمضاء وختم رئيس الإدارة

00-01.09-99

